

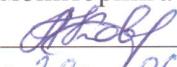


ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«СЕВЕРСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ОГБПОУ «СПК»)**

СОГЛАСОВАНО

Управление образования Администрации  
ЗАТО Северск,  
Начальник отдела развития образования,  
мониторинга и защиты прав детей

  
Л.Ю. Ковалева  
« 30 » 06 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «СПК»

  
Г.Ф. Бенсон  
« 30 » 06 2022г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность: **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Форма обучения **очная**  
Квалификация выпускника:  
**Учитель начальных классов**  
Срок обучения – **3 года 10 месяцев**  
Уровень освоения: **углубленный**

Северск, 2022 год

**Рассмотрено и утверждено  
педагогическим советом ОГБПОУ СПК**

Протокол № 8 от 01 июля 2022г.

## Содержание

Общие положения	5
1.1 Аннотация	6
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	7
1.3 Нормативные сроки освоения программы	9
1.4 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям профессий)	10
1.4.1 Трудоемкость ООП	10
1.4.2 Требования к абитуриенту	11
1.4.3 Востребованность выпускников	12
1.4.4 Возможности продолжения образования выпускника	12
1.4.5 Основные пользователи ООП	12
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	12
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	13
2.2 Наименование квалификации специалиста среднего звена	13
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	13
2.4 Объекты профессиональной деятельности	13
3 Компетенции выпускника ОПОП СПО специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, формируемые в результате освоения данной программы	14
3.1 Общие компетенции	15
3.2 Профессиональные компетенции	16
4 Требования к результатам освоения ООП СПО	17
4.1 Результаты освоения компетенций	18
4.1.1 Результаты освоения общих компетенций	18
4.1.2 Результаты освоения профессиональных компетенций	20
5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	34
5.1 Учебный план	36

5.2 Календарный учебный график	36
5.3 Структура образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	37
5.4 Формирование вариативной части основной профессиональной образовательной программы	41
5.5 Учебная и производственная (преддипломной) практики	42
5.6 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	42
6 Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в ОГБПОУ «СПК»	376.1 Кадровое обеспечение учебного процесса
	44
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	41
6.3 Основные материально-технические условия для реализации учебного процесса	45
6.4 Базы практики	47
7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	45
7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	48
7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах	50
8 Финансово-экономические условия реализации ООП СПО	43

Лист внесения изменений

Приложения (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы, программы практик, программа государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств)

## **1. Общие положения**

### **1.1 Аннотация**

Основная образовательная программа (далее ООП) по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах представляет собой систему документов, направленных на реализацию подготовки специалистов в профессиональных образовательных организациях, разработанных в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г., № 1353.

При разработке ООП учтен профессиональный стандарт Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г., № 1353, зарегистрирован в Минюсте РФ 24 ноября 2014 г., № 34864 (с изменениями и дополнениями);

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки специалистов по определенным ФГОС квалификациям и включает в себя: учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), графики учебного процесса.

ООП СПО включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Целью реализации основной образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах является обеспечение условий для эффективной подготовки специалистов, направленных на формирование конкурентоспособного человеческого потенциала.

Указанная цель достигается за счет реализации следующих задач:

- обеспечить получение качественных базовых гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, востребованных обществом;
- подготовить выпускников к успешной работе в профессиональной сфере;

- создать условия для овладения общими компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;

- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности и деятельность подчинённых, гражданственность, толерантность, способность самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения, организовать работу в подразделении организации;

- развить современные механизмы содержания и технологий образования;

- реализовать меры популяризации среди обучающихся научно-образовательной и творческой деятельности, выявление талантливой молодежи.

Методологической основой программы подготовки специалистов среднего звена является системно-деятельностный подход, который предполагает:

- формирование готовности обучающихся к саморазвитию и непрерывному образованию;

- проектирование и конструирование развивающей образовательной среды колледжа;

- построение образовательной деятельности с учетом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и здоровья обучающихся.

В рамках мероприятий по разработке и распространению в системе профессионального образования новых форм организации учебного процесса путем создания нормативно-методической базы, повышения квалификации руководителей и научно-педагогических работников, аналитического сопровождения и поддержки данных процессов предусматривается:

- разработка и внедрение в образовательном процессе колледжа новых образовательных технологий, в том числе технологии проектного обучения, дистанционных технологий;

- разработка и распространение в практике модели вариативных образовательных траекторий (обучение по индивидуальному учебному плану,

- возможность выбора дисциплин, вариативность внеурочной, исследовательской деятельности и т.п.);

- внедрение в практику промежуточной и итоговой аттестации методики чемпионата «Молодые профессионалы» World Skills Russia.

Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## **1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена – это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г., № 1353, зарегистрирован в Минюсте РФ 24 ноября 2014 г., № 34864 (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (С изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г.);
- «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (Письмо Минобрнауки Российской Федерации от 22 01.2015 г. № ДЛ-1/05);
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с дополнениями и изменениями от 2017 года;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Распоряжение Правительства РФ от 05.05.2014 г. № 755-р «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, необходимых для применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;

- Устав колледжа;

- Локально-нормативные правовые акты, регламентирующие учебно-методическую деятельность в ОГБПОУ «СПК»;

- Иная нормативно-методическая документация, регламентирующая учебно-методическую деятельность в СПО.

### 1.3 Нормативные сроки освоения программы

Нормативные сроки освоения ООП по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах углубленной подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1 Присваиваемая квалификация

Образовательная база приема	Присваиваемая квалификация	Нормативный срок освоения ОПОП углубленной подготовки при очной форме получения образования
среднее общее образование	Учитель начальных классов	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев

Срок освоения ООП по очно-заочной и заочной формам получения образования увеличивается:

- на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;
- на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

## 1.4 Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям профессий)

Таблица 2

Наименование ПМ	Квалификации (для специальностей СПО) /Сочетание профессий (для профессий СПО)
Преподавание по программам начального общего образования	Учитель начальных классов
Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	
Классное руководство	
Методическое обеспечение образовательного процесса	

### 1.4.1 Трудоемкость ООП

Нормативный срок освоения ООП по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах при очной форме получения образования составляет 199 недель, в том числе (таблица 3).

Таблица 3

Обучение по учебным циклам	125 нед.
Учебная практика	13 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	10 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулярное время	34 нед.
<b>Итого</b>	<b>199 нед.</b>

Получение среднего профессионального образования по специальности Преподавание в начальных классах на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах программы по освоению специальности среднего профессионального образования на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального

образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

### 1.4.2 Требования к абитуриенту

При поступлении в колледж для освоения ООП по специальности Преподавание в начальных классах абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- основном общем образовании;
- среднем общем образовании;
- среднем профессиональном образовании;
- высшем профессиональном образовании.

Требуется владение русским языком, так как обучение в Колледже ведется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

Поступающие обязаны пройти предварительный медицинский осмотр по постановлению Правительства РФ (№697 от 14 августа 2013г.). После осмотра поступающий обязан представить справку.

Документы, предъявляемые поступающим при подаче заявления:

- гражданами Российской Федерации: оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих личность и гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации;
- иностранными гражданами, лицами без гражданства, т.ч. соотечественниками, проживающими за рубежом: копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющих личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа иностранного государства об образовании (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке), копию если удостоверяется указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему;
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г.
- № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом;
- Фотографии 4 шт.

### **1.4.3 Востребованность выпускников**

Профессиональная подготовка выпускников по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах позволяет учителям работать во всех основных общих образовательных учреждениях в должности учителя начальных классов.

### **1.4.4 Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ООП СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах подготовлен к освоению:

– ООП ВПО УГС 44.00.00 ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ

### **1.4.5 Основные пользователи ООП**

Основными пользователями ООП являются:

- преподаватели, сотрудники структурных подразделений колледжа, имеющие отношение к образовательному процессу по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- студенты, обучающиеся по 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

## **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

По окончании обучения выпускники должны освоить области и объекты профессиональной деятельности и быть готовыми к выполнению всех обозначенных в ФГОС СПО видов деятельности.

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

## 2.2 Наименование квалификации специалиста среднего звена

Таблица 4

Код	Наименование
44.02.02	Учитель начальных классов

## 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Выпускник готовится к следующим видам деятельности:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

## 2.4 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

## 3 Компетенции выпускника ОПОП СПО специальности 44.02.02

### Преподавание в начальных классах, формируемые в результате освоения данной программы

#### 3.1 Общие компетенции

Учитель начальных классов должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (таблица 5):

Таблица 5

<b>Код Компетенции</b>	<b>Наименование профессиональных компетенций</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК.10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК.11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

### **3.2 Профессиональные компетенции**

Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности (таблица 6).

Таблица 6

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование профессиональных компетенций</b>
ПК.1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки
ПК.1.2	Проводить уроки
ПК.1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения
ПК.1.4	Анализировать уроки
ПК.1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования
ПК.2.1	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия
ПК.2.2	Проводить внеурочные занятия

ПК.2.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся
ПК.2.4	Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий
ПК.2.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся
ПК.3.1	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты
ПК.3.2	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу
ПК.3.3	Проводить внеклассные мероприятия
ПК.3.4	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий
ПК.3.5	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями
ПК.3.6	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания
ПК.3.7	Анализировать результаты работы с родителями
ПК.3.8	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом
ПК.4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
ПК.4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду
ПК.4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК.4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК.4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования

## 4 Требования к результатам освоения ООП СПО

### 4.1 Результаты освоения компетенций

#### 4.1.1 Результаты освоения общих компетенций

Таблица 7

Шифр комп.	Наименование компетенций	Умения	Знания
<b>ОК.1</b>	<i>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</i>	Умеет проявлять к будущей профессии устойчивый интерес	Знает сущность и социальную значимость будущей профессии;

<b>ОК.2</b>	<b>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</b>	Умеет организовывать Собственную деятельность, оценивать их эффективность и качество	Знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач;
<b>ОК.3</b>	<b>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</b>	Умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в т.ч. ситуациях риска, и нести за них ответственность	Знает алгоритмы действий в чрезвычайных ситуациях;
<b>ОК.4</b>	<b>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</b>	Умеет осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Знает круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
<b>ОК.5</b>	<b>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</b>	Умеет использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Знает современные средства коммуникации и возможности передачи информации;
<b>ОК.6</b>	<b>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</b>	Умеет правильно строить отношения с коллегами, руководством, потребителями, в т.ч. с представителями различных национальностей и конфессий; умеет работать в команде	Знает основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими;
<b>ОК.7</b>	<b>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</b>	Умеет принимать командное решение, брать ответственность на себя.	Знает виды и меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

<b>ОК.8</b>	<b><i>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</i></b>	Умеет самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Знает круг задач профессионального и личностного развития;
<b>ОК.9</b>	<b><i>Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы</i></b>	Умеет пользоваться компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан	Знает правовую базу;
<b>ОК.10</b>	<b><i>Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда</i></b>	Умеет организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	Знает основы здорового образа жизни, требования охраны труда;
<b>ОК.11</b>	<b><i>Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения</i></b>	Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знает нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета;

## 4.1.2 Результаты освоения профессиональных компетенций

Таблица 8

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
<p>ПМ.1 Преподавание по программам начального общего образования</p>	<p>ПК.1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования.</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных мероприятий и занятий, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания; определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы; определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся;</p> <p>осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся.</p> <p><b>Знать:</b> особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов образовательных организаций на различных уровнях образования; формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения; требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования.</p>

	<p>ПК.1.2. Проводить уроки</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию; применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях</p> <p><b>Уметь:</b> использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями; планировать и проводить коррекционноразвивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам.</p> <p><b>Знать:</b> особенности психических познавательных процессов и учебной деятельности обучающихся; требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования; программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования; особенности одаренных детей младшего школьного возраста и детей с проблемами в развитии и трудностями в обучении; основы построения коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; основы обучения и воспитания одаренных детей; методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности.</p>
--	------------------------------------	--

	<p>ПК.1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; составления педагогической характеристики обучающегося.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения; интерпретировать результаты диагностики учебных достижений, обучающихся; оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки.</p> <p><b>Знать:</b> методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам); основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся; методику составления педагогической характеристики ребенка; вопросы преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования</p>
--	--	--

	<p>ПК 1.4. Анализировать уроки</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> - наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам; анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их. <b>Знать:</b> логику анализа уроков; методы и методики педагогического контроля результатов учебной деятельности обучающихся (по всем учебным предметам); основы оценочной деятельности учителя начальных классов, критерии выставления отметок и виды учета успеваемости обучающихся.</p>
--	--	---

	<p>ПК.1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования</p>	<p><b>Уметь:</b>  проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;  интерпретировать результаты диагностики учебных достижений, обучающихся;  оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки</p> <p><b>Знать:</b>  требования к содержанию и уровню подготовки обучающихся;  требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и примерные основные образовательные программы начального общего образования;  программы и учебно-методические комплекты, необходимые для осуществления образовательного процесса по основным образовательным программам начального общего образования;  методические основы и особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b>  ведения учебной документации;  анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию.</p>
--	--	--

<p>ПМ.2 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников</p>	<p>ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности; ведения учебной документации; анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(-ых) предмета(-ов))</p> <p><b>Уметь:</b> определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности; планировать ситуации, стимулирующие общение обучающихся в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении.</p> <p><b>Знать:</b> сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе; методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности. особенности общения обучающихся.</p>
--	---	---

	<p>ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(-ых) предмета(-ов)); определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности; ведения учебной документации.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися.</p> <p><b>Знать:</b> методы, приемы и формы организации общения обучающихся; сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе; методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности. особенности общения обучающихся.</p>
--	---	---

	<p>ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся. <b>Знать:</b> логику анализа внеурочных мероприятий и занятий; сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе; методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; особенности общения обучающихся.</p>
	<p>ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий. <b>Знать:</b> логику анализа внеурочных мероприятий и занятий; сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; особенности определения целей и задач внеурочной работы в начальной школе; методические основы организации внеурочной работы в избранной области деятельности; особенности общения обучающихся.</p>

	<p>ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; составлять индивидуальную программу работы с одаренными детьми.</p> <p><b>Знать:</b> теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; виды документации, требования к ее оформлению.</p>
<p>ПМ.3 Классное руководство</p>	<p>ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты.</p> <p><b>Знать:</b> методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления</p>

	<p>ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; планировать деятельность классного руководителя; совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение.</p> <p><b>Знать:</b> теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий.</p>
	<p>ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий; организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения</p> <p><b>Знать:</b> содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения</p>

	<p>ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом)</p> <p><b>Знать:</b> способы диагностики результатов воспитания; логику анализа деятельности классного руководителя.</p>
	<p>ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. <b>Уметь:</b> формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими).</p> <p><b>Знать:</b> задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи; особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); содержание и формы работы с семьей</p>

	<p>ПК.3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания.</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими).</p> <p><b>Знать:</b> особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи.</p>
	<p>ПК.3.7. Анализировать результаты работы с родителями</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать процесс и результаты работы с родителями</p> <p><b>Знать:</b> логику анализа деятельности классного руководителя; способы диагностики результатов воспитания</p>
	<p>ПК.3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания, обучающихся класса</p> <p><b>Знать:</b> методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации; основы делового общения.</p>

ПМ.4 Методическое обеспечение образовательного процесса	ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	<p><b>Иметь практический опыт:</b>          анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся</p> <p><b>Уметь:</b>          анализировать федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные образовательные программы начального общего образования, вариативные (авторские) программы и учебники по предметам общеобразовательной программы;          определять цели и задачи, планировать обучение и воспитание обучающихся;          осуществлять планирование с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся.</p> <p><b>Знать:</b>          теоретические основы методической деятельности учителя начальных классов; теоретические основы, методику планирования в начальном образовании, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий в области начального общего образования; концептуальные основы и содержание примерных программ начального общего образования; концептуальные основы и содержание вариативных программ начального общего образования.</p>
	ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	<p><b>Иметь практический опыт:</b>          участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете.</p> <p><b>Уметь:</b>          создавать в кабинете предметно-развивающую среду</p> <p><b>Знать:</b>          педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете</p>

	<p>ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов.</p> <p><b>Уметь:</b> адаптировать имеющиеся методические разработки; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства; определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов начального общего образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом типа образовательной организации и особенностей возраста обучающихся. <b>Знать:</b> источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта.</p>
	<p>ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений</p>	<p><b>Иметь практический опыт:</b> изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов; оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p><b>Уметь:</b> готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты</p> <p><b>Знать:</b> логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию.</p>

	ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования	<b>Иметь практический опыт:</b> участия в исследовательской и проектной деятельности. <b>Уметь:</b> с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области начального общего образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; оформлять результаты исследовательской и проектной работы <b>Знать:</b> основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования
--	---	--

**5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

**5.1 Учебный план**

Учебный план 44.02.02 Преподавание в начальных классах ОГБОУ «СПК» приведен в *Приложении*.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики основной образовательной программы: объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Учебный план для реализации основной образовательной программы разрабатывается на основе примерного учебного плана. Дисциплины, относящиеся к обязательной части учебных циклов, учебной и производственных практик, являются обязательными для освоения всеми обучающимися.

Учебный план предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный цикл;
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;

- профессиональный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональные модули;
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

## **5.2 Календарный учебный график**

В календарном учебном графике (*Приложение*) указывается последовательность реализации основной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, в том числе адаптационные дисциплины, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы.

### **5.3 Структура образовательной программы по специальности 44.02.02**

#### **Преподавание в начальных классах**

Программа подготовки специалистов среднего звена включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе составляет 54 академических часа, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу. Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отведенному на работу во взаимодействии, но входит в объем часов учебного плана в части, реализуемой согласно ФГОС.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Работа во взаимодействии с преподавателем предполагает лекции, практические и лабораторные занятия, самостоятельную работу. Самостоятельная работа организуется в форме изучения нормативной и дополнительной литературы, выполнения индивидуальных заданий, направленных на формирование таких компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки

информации, что позволяет сформировать профессиональные качества.

Общий объем каникулярного времени составляет 34 недели, в том числе не менее двух недель ежегодно в зимний период.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведённого на её (их) изучение.

Структура и объем образовательной программы (6750 часов)

Общеобразовательный цикл - 2106 часов;

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл - 732 часа;

Математический и общий естественнонаучный цикл - 198 часов;

Общепрофессиональный цикл - 900 часов;

Профессиональный цикл (практика (учебная и производственная) – 23 недели – 828 часов) - 2814 часов;

Промежуточная аттестация - 7 недель – 252 часа;

Преддипломная практика - 4 недели -144 часа;

Государственная итоговая аттестация –216 часов.

Таблица 9

<b>Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС</b>	<b>Наименование циклов, разделов и программ</b>
<b>ООЦ.00</b>	<b>ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ</b>
<b>ОДБ.00</b>	<b>Общеобразовательные предметы (базовые)</b>
ОДБ.01	Русский язык
ОДБ.02	Литература
ОДБ.03	Родная литература
ОДБ.04	Обществознание
ОДБ.05	Математика
ОДБ.06	Физическая культура
ОДБ.07	Основы безопасности жизнедеятельности
ОДБ.08	Астрономия
<b>ОДП.00</b>	<b>Общеобразовательные предметы (профильные)</b>
ОДП.09	Иностранный язык
ОДП.10	История
ОДП.11	Право
<b>ОДД.00</b>	<b>Общеобразовательные предметы (дополнительные)</b>
ОДД.12(В)	Введение в специальность
ОДД.13	Информатика

ОДД.14	Физика
ОДД.15	Экономика
ОДД.16	География
ОДД.17	Химия
ОДД.18	Биология
<b>ОДБ.00</b>	<b>Общеобразовательные предметы (базовые)</b>
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ</b>
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	Психология общения
ОГСЭ.03	История
ОГСЭ.04	Иностранный язык
ОГСЭ.05	Физическая культура
<b>ЕН.00</b>	<b>МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ</b>
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.02(А)	Адаптивные информационные технологии (адаптационная дисциплина)
<b>ОП.00</b>	<b>ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ</b>
ОП.01	Педагогика
ОП.02	Психология
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности
(В)ОП.06	Эффективное поведение выпускников ПОО на рынке труда
(В)ОП.16(А)	Коммуникативный практикум (адаптационная дисциплина)
(В)ОП.07	Основы финансовой грамотности
(В)ОП.08	Психология в профессиональной деятельности
(В)ОП.08(А)	Психология личности и профессиональное самоопределение (адаптационная дисциплина)
(В)ОП.09	Экология в профессиональной деятельности
(В)ОП.10	Основы предпринимательства
(В)ОП.10(А)	Основы интеллектуального труда (адаптационная дисциплина)
(В)ОП.11	Основы бережливого производства
<b>ПМ.00</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ</b>
ПМ.01	Преподавание по программам начального общего образования
МДК.01.01	Теоретические основы организации обучения в начальных классах
МДК.01.02	Русский язык с методикой преподавания
МДК.01.03	Детская литература с практикумом по выразительному чтению

МДК.01.04	Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания
МДК.01.05	Естествознание с методикой преподавания
МДК.01.06	Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом
МДК.01.07	Теория и методика физического воспитания с практикумом
МДК.01.08	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПМ.02	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
МДК.02.01	Основы организации внеурочной работы (с указанием области деятельности)
(В)МДК.02.02	Проектно-исследовательская деятельность младших школьников
(В)МДК.02.03	Основы образовательной робототехники в начальной школе
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПМ.03	Классное руководство
МДК.03.01	Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (практика по профилю специальности)
ПМ.04	Методическое обеспечение образовательного процесса
МДК.04.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (практика по профилю специальности)
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы
<b>ПДП.00</b>	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>

## 5.4 Формирование вариативной части основной профессиональной образовательной программы

Обязательная часть ООП по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах по циклам составляет не более 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть не менее (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника.

Основная профессиональная программа включает в себя следующие дисциплины вариативной части в общем гуманитарном и социально-экономическом, общепрофессиональном и профессиональном модулях:

ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности - 12
ОП.01 Педагогика - 25
ОП.02 Психология - 25
ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена - 10
(В) ОП.06 Эффективное поведение выпускников в профессиональной деятельности - 54
(В) ОП.07 Основы финансовой грамотности - 54
(В) ОП.08 Психология в профессиональной деятельности - 48
(В) ОП.09 Экология в профессиональной деятельности - 54
(В) ОП.10 Основы предпринимательства - 78
(В) ОП.11 Основы бережливого производства - 48
ПМ.01 - 484
ПМ.02 - 60
(В)МДК.02.02 Проектно-исследовательская деятельность младших школьников - 126
(В)МДК.02.03 Основы образовательной робототехники в начальной школе - 126
ПМ.03 - 50
ПМ.04 -150

Распределение объема часов вариативной части между циклами ОПОП приведены в таблице 10  
Таблица 10

Циклы	Количество часов вариативной части
Общий математический и естественнонаучный цикл	12 часов
Общепрофессиональный	396 часов
Профессиональный	996 часов
Итого	1404 часа

## **5.5 Учебная и производственная (преддипломной) практики**

Программы учебной и производственной (преддипломной) практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах разработаны на основе Положения об учебной и производственной практике, представлена в *Приложении*.

Цели, задачи, формы отчетности определяются рабочей программой по практике.

Производственная и преддипломная практики проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Практика является обязательным разделом основной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Для основной образовательной программы реализуются все виды практик, предусмотренные в соответствующем ФГОС СПО по специальности.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практики определяются образовательной организацией самостоятельно.

## **5.6 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 20 января 2014 г. N 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» (с изменениями и дополнениями), на основании п.1.2 ФГОС 44.02.02 Преподавание в начальных классах при реализации отдельных компонентов данной образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

## **6 Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы среднего профессионального образования специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в ОГБПОУ «СПК»**

### **6.1 Кадровое обеспечение учебного процесса**

В ОГБПОУ «Северский промышленный колледж» реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации ООП СПО на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

Обязательным условием привлечения к образовательной деятельности лиц, не состоящих в штате организации, является наличие стажа работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников ОГБПОУ «Северский промышленный колледж» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Педагогические работники ОГБПОУ «Северский промышленный колледж», привлекаемые к реализации ООП СПО на регулярной основе, не реже 1 раза в 3 года получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации для расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в общем числе педагогических работников ОГБПОУ «Северский промышленный колледж», реализующих основную профессиональную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, составляет 25 процентов.

Образовательная организация обеспечивает работникам возможность повышения профессиональной квалификации один раз в три года.

### **6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Программа подготовки обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям ООП.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Основная образовательная программа должна быть обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося должен быть обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием специальных технических и программных средств.

Библиотечный фонд должен укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах обеспечена комплектом учебно-методической документации, который включает: учебный план, график учебного процесса; рабочие программы учебных дисциплин; рабочие программы профессиональных модулей; программы практик; программу государственной итоговой аттестации; фонды оценочных средств.

### **6.3 Основные материально-технические условия для реализации учебного процесса**

ОГБПОУ «Северский промышленный колледж», реализующее основную программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов теоретических и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, текущих и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Все учебные помещения, мастерские и лаборатории оснащены оборудованием, техническими средствами обучения и материалами.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- русского языка и литературы;
- иностранного языка;
- истории и общественных наук;
- географии;

- экологии;
- астрономии;
- физики;
- химии;
- биологии;
- математики;
- информатики;
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- педагогики и психологии;
- физиологии, анатомии и гигиены;
- иностранного языка;
- русского языка с методикой преподавания;
- математики с методикой преподавания;
- естествознания с методикой преподавания;
- музыки и методики музыкального воспитания;
- методики обучения продуктивным видам деятельности;
- детской литературы;
- теории и методики физического воспитания;
- безопасности жизнедеятельности.

#### Лаборатории:

- информатики и информационно-коммуникационных технологий.

#### Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- зал ритмики и хореографии;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

#### Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Учебные кабинеты, мастерские, специализированные лаборатории оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических занятий; дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки; учебной практики, предусмотренных учебным планом ООП по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Компьютерные классы общего пользования с подключением к Интернет для работы всех обучающихся одновременно.

Специализированные компьютерные классы для организации учебных занятий с подключенным к ним мультимедийным оборудованием.

Учебные классы, оснащенные наглядными учебными пособиями, материалами для преподавания дисциплин профессионального цикла, а также аппаратурой и программным обеспечением для организации практических занятий.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **6.4 Базы практики**

Базы практики обеспечивают прохождение практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом ООП СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Учебная и производственная практики являются составной частью профессионального модуля. Учебная практика проводится в лабораториях техникума и на предприятиях направления деятельности, которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика проводится в организациях направления деятельности, которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Места производственной практики обеспечивают выполнение видов профессиональной деятельности предусмотренной программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования под руководством высококвалифицированных специалистов-наставников.

Оборудование и технологическое оснащение мест производственной практики на предприятиях соответствует содержанию деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

В соответствии с ФГОС СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах и Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

### **7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего, рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня овладения компетенциями.
- Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в СПК с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей.
- Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании (п. 28 Типового положения об ОУ СПО).
- В журналах оценки проставляются цифрами «5», «4», «3», «2».
- В зачетных книжках - 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).
- Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.
- Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме экзаменов и зачетов.
- Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится во время сессий, которыми заканчивается каждый семестр.
- Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.
- Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов -10.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям ООП СПО (текущая и промежуточная аттестация) СПК создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и позволяющие оценить

знания, умения и освоенные компетенции.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и/или экзаменов.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов необходимо привлекать преподавателей смежных дисциплин (курсов). Для оценки качества подготовки обучающихся и выпускников по профессиональным модулям необходимо привлекать в качестве внештатных экспертов работодателей.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. В соответствии с п.8.6 ФГОС СПО государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

## **7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников специальности**

### **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ООП специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в полном объеме.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся

компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Формой государственной итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа (дипломная работа, дипломный проект). Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и (или) государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

В ходе итоговой (государственной итоговой) аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Итоговая (государственная итоговая) аттестация должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для дипломной работы, разрабатываются на основе профессиональных стандартов при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

Фонды примерных оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают типовые задания для дипломной работы, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации приведены в приложении.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ООП СПО. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные колледжем, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Оценка качества освоения ООП СПО осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний, междисциплинарного экзамена и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии по медиане оценок, освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций, определяется интегральная оценка качества освоения ООП СПО.

## 8 Финансово-экономические условия реализации ООП СПО

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы.

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться при проведении работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Образовательная организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования, дополнительные финансовые средства за счет:

- предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Материально-технические условия.

Материально-технические условия реализации ООП СПО должны обеспечивать возможность достижения обучающимися установленных ФГОС СПО требований к результатам освоения ООП обучающихся, а также соблюдение:

- санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно тепловому режиму и т.д.);
- санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов, мест личной гигиены и т.д.);
- социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской, комнаты психологической разгрузки и т.д.);
- пожарной и электробезопасности;
- требований охраны труда;

- своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта;
- возможность для беспрепятственного доступа обучающихся к информации, объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

