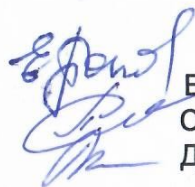


СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по РОК и УР

Зам.директора по РК и ВС

И.о. зам.директора по ОБ и Б



Е.Е.Попова

С.В.Панфилова

Д.С.Окишев

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ "СПК"



Г.Ф.Бенсон
2025 год

*** ПЛАН работы ОГБПОУ "СПК"**
на ОКТАБРЬ 2025 года

№ п/п	Наименование	Срок	Ответственный	Отметка об исполнении
1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1	Методический совет	15 октября, 8.30 ч., каб. 211	Попова Е.Е.	
2	Совет кураторов	8 октября, 8.30 ч., каб. 211	Панфилова С.В.	
3	Оперативное совещание при директоре			
4	Оперативное совещание при зам.директора по РОК и УР	15.00 ч. еженедельно (пятница)	Попова Е.Е.	
5	Обновление информации на сайте колледжа	в течение месяца	Зам.директора, ответственные за направление	
6	Совет профилактики	14, 28 октября, 14.00, каб. 211	Панфилова С.В.	
2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
2.1 МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА				
10	Заседание кафедры/ЦК	22 октября, 8.30ч, каб. 211	Зав.кафедрой. Председатель комиссии	
11	Заседание комиссии по аттестации на соответствие занимаемой должности	29 октября, 8.30ч, каб. 211	Попова Е.Е. Зав.кафедрой. Председатель комиссии	

12	Формирование наставнических пар. Разработка персонализированных программ.	1-10 октября	Скрябина А.С.	
13	Разработка учебного плана и образовательной программы по специальности 13.02.01 "Тепловые электрические станции" по НОТ "Профессионалите"	в течение месяца	Кремзер О.М. Гончарова Л.Н.	
14	Формирование фонда оценочных материалов для текущей аттестации на учебный год	1-15 октября	Кремзер О.М. преподаватели, матстера п/о	
15	Утверждение плана работа кафедры/цикловой комиссии на учебный план	1-15 октября	Попова Е.Е. Зав.кафедрой. Председатель комиссии	
2.2 УЧЕБНАЯ РАБОТА				
18	Мониторинг успеваемости обучающихся (по группам, дисциплинам, преподавателям)	Еженедельно	Терехова О.Н.	
2.3. УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ РАБОТА				
27	Подписание целевых договоров	до 15.10.2025 г.	Ардашева А.С.	
28	Подготовка к ГИА-26: 1. разработка и утверждение программ ГИА; 2. разработка и утверждени дорожных карт по подготовкк м ДЭ; 3. разработка и утверждени дорожных карт по подготовке и материально-техническое оснащение площадок ЦПДЭ).	до 30.10.2025 г.	Табунчик Е.В., зав.кафедрами	
29	Учебно-методическое обеспечение ПП в группах 3112П, 3113,	до 13.10.2025 г.	Табунчик Е.В., руководитель практики	
2.4. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТЫ				
35	Региональная акция "Неделя с работодателем"	29.09-13.10. 2025 г.	отдел ОППиВсР	

36	Стажировка на базе АО "СХК" для победителей и призеров регионального этапа чемпионата "Профессионалы-2025"	01.10.-15.10 2025	отдел ОПиВсР	
3. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
3.1. ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКАЯ И СПОРТИВНАЯ РАБОТА				
39	День призывника, посвящение в юнармейцы^	16.10.2025 г.	Панфилова С.В., Ганин А.В., Богданова А.В.	
3.2. СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ РАБОТА				
48	Мониторинг СПТ 1 курс	октябрь	Кабанова Т.В., Клочко Р.А.	
3.3. ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА				
69	3.4. МУЗЕЙНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
70	Проведение экскурсий в музее СПК	в течение месяца	Усанина В.Н.	
3.5. РАБОТА БИБЛИОТЕКИ				
82	3.6. ПРООРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА			
83	Организационные мероприятия по обеспечению проведения профпроб ФП "Билет в будущее"	до 26.09.2025	Филиппова Н.А.	
84		до 26.09.2025		
85		до 03.10.2025		
86		до 10.10.2025		
87	Проведение проориентационных встреч со школьниками, совместно с АО "СХК"	с 01.10.2025 до 31.10.2025	Филиппова Н.А.	
88	Консультирование по доп набору на обучение в ОГПБОУ "СПК"	с 01.10.2025 до 31.10.2025	Филиппова Н.А.	
4. БЕЗОПАСНОСТЬ				
89	Инструктаж студентов по безопасному поведению ...	в течение месяца	Роголин В.Ю.	
90	Обучение сотрудников колледжа по вопросам ГО, защиты от ЧС, пожарной безопасности	в течение месяца	Роголин В.Ю.	
5. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ				
93	Ведение журнала теоретического обучения (АИС СГО) ("вычитка")	в течение месяца	Лазаренко Н.А.	

94	Мониторинг качественного предоставления услуг в электронной форме в части ведения электронного журнала	в течение месяца	Тереххова О.Н.	
95	Посещение занятий начинающих педагогов со стажем работы в колледже менее 2 лет	в течение месяца	ОРО Зав.кафедрой. Председатель комиссии	
97	Ведение личных дел обучающихся	в течение месяца	Ойкина С.Л.	
6. ОТЧЁТНОСТЬ				
101	Сбор данных для заполнения отчёта по форме № СПО-1	до 6 октября	Лазаренко Н.А. (свод).Кремзер О.М., Панфилова С.В., Бажина С.И, Филиппова Н.А., Скрябина А.С., Аева И.Г., Табунчик Е.В.	
103	Мониторинг трудоустройства выпускников 2024 г.	ежемесячно	Ардашева А.С.	
105	Мониторинг трудоустройства выпускников 2025 г.	ежемесячно	Ардашева А.С.	