

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 05/01/21

между Областным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Северский промышленный колледж»
и Областным государственным казенным учреждением
«Центр занятости населения ЗАТО город Северск»

«10» сентября 2021 г.

г. Северск

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Северский промышленный колледж», именуемое в дальнейшем «Профессиональная образовательная организация», в лице директора Бенсона Глеба Феликсовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения ЗАТО город Северск», именуемое в дальнейшем «Центр занятости населения», в лице директора Поповой Ларисы Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «сторонами», основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество сторон по вопросам информационной и консультационной работы, профессиональной ориентации, адаптации на рынке труда студентов и выпускников колледжа с целью оказания содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников профессиональной образовательной организации, а также вовлечения в трудовую деятельность выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов.

3. Обязательства Сторон

3.1. Профессиональная образовательная организация в лице Центра содействия трудоустройству выпускников обязуется:

3.1.1. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги.

3.1.2. Осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями, как Томской области, так и других регионов, по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников.



3.1.3. В срок до 01 августа ежегодно информировать Центр занятости населения о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.4. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в Центр занятости населения по согласованной Сторонами форме.

3.1.5. Принимать участие в организуемых и проводимых органами службы занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест и иных мероприятиях, направленных на содействие занятости выпускников профессиональной образовательной организации.

3.1.6. Оказывать Центру занятости населения помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для профессионального обучения безработных.

3.1.7. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии Центра занятости населения.

3.1.8. Не разглашать полученную от Центра занятости населения с пометкой «конфиденциально» информацию третьим лицам.

3.2. Центр занятости населения обязуется:

3.2.1. Оказывать студентам и выпускникам содействие в трудоустройстве, в т.ч. по программам временного трудоустройства.

3.2.2. Оказывать содействие выпускникам, обратившимся в Центр занятости населения, в организации предпринимательской деятельности (консультирование, обучение предпринимательским навыкам, содействие в подготовке бизнес-плана и др.).

3.2.3. Назначить ответственное лицо по взаимодействию с «Профессиональной образовательной организацией».

3.2.4. Оказывать консультативную помощь Профессиональной образовательной организации в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда.

3.2.5. Информировать Профессиональную образовательную организацию о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время.

3.2.6. Ежемесячно (по запросу) направлять списки в «Профессиональную образовательную организацию» с уточненной информацией о трудоустройстве выпускников, указанных в пункте.

3.2.7. Оказывать содействие «Профессиональной образовательной организации» в трудоустройстве выпускников на предприятия и в организации Томской области, в том числе по вакансиям, заявленным в Общероссийской базе вакансий «Работа в России» (<https://trudvsem.ru/>).

3.2.8. Содействовать развитию взаимодействия «Профессиональной образовательной организации» с «Центром занятости населения» по вопросам настоящего Соглашения.

3.2.9. Не разглашать предоставленные полученные данные о студентах – выпускниках Профессиональной образовательной организации третьим лицам вне целей содействия их трудоустройству.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и заключается на неопределенный срок.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного Соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из «Сторон» с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны - инициатора о своем решении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из «Сторон».

5.2. Все возникающие разногласия «Стороны» намерены решать путем переговоров. В случае недостижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

6. Юридические адреса, реквизиты, подписи сторон

«Центр занятости населения»:

ОГКУ «Центр занятости населения ЗАТО
город Северск»

ИНН/ КПП 7024017856 / 702401001

Адрес: 636070, г. Северск, ул. Лесная, 7а

Телефон: (3823) 90-11-65

e-mail: seversk@rabota.tomsk.ru

**«Профессиональная образовательная
организация»:**

ОГБПОУ «Северский промышленный
колледж»

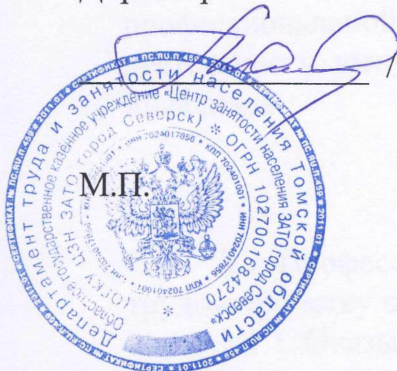
ИНН/КПП: 7024013033/702401001

Адрес: 636036, Томская обл., Северск г.,
Крупской ул., 17

Тел.: (3823) 780-310, 8-923-435-72-51

E-mail: spk@dpo.tomsk.gov.ru

Директор



/ Л.Ю. Попова /

Директор



/ Г.Ф. Бенсон /