



Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Северский промышленный колледж»
(ОГБПОУ "СПК")

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОГБПОУ «СПК»

Г.Ф. Бенсон

« 18 » 12 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О «МУЗЕЙНОМ КОМПЛЕКСЕ
СЕВЕРСКОГО ПРОМЫШЛЕННОГО КОЛЛЕДЖА»

Положение о «Музейном комплексе Северского промышленного колледжа» разработано на основе Комплексной программы воспитания в ОГБПОУ «Северский промышленный колледж» на 2019-2024 гг.

Организация разработчик: Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Северский промышленный колледж» (ОГБПОУ "СПК")

Одобрена педагогическим советом
Протокол № 2 от «04» сентября 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по РКиВС  И.А. Сидорова
(подпись) (Ф. И. О.)

Заведующая музеем
Северского промышленного
колледжа  О.Н. Терехова
(подпись) (Ф. И. О.)

1. Общие положения

1.1. Музейный комплекс Северского промышленного колледжа в своей деятельности руководствуется следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г.;
- письмом Министерства образования России №28-51-181/16 от 12.03.2003г. «О деятельности музеев образовательных учреждений»;
- Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации» от 26.05.1996 № 54;
- Федеральным проектом «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»;
- инструкциями, приказами, распоряжениями Департамента профессионального образования Томской области;
- приказами и распоряжениями директора;
- настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования к работе музейного комплекса Северского промышленного колледжа, формированию, ведению и хранению музейных фондов.

1.3. Музейный комплекс Северского промышленного колледжа (далее – музейный комплекс) является научно-исследовательским и культурно-просветительским структурным подразделением учебного заведения, призванным собирать, хранить, изучать и экспонировать памятники материальной и духовной культуры, содействовать подготовке квалифицированных кадров, воспитанию достойных граждан России, повышению престижа учебного заведения.

1.4. Основной целью деятельности музейного комплекса является наиболее полное представление и раскрытие с помощью музейных экспозиций истории учебного заведения, истории развития системы профессионального образования, истории профессий колледжа, содействие гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся и повышению их культурно-образовательного уровня.

1.5. Главными задачами музейного комплекса являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- расширение образовательного пространства, совершенствование обучения средствами дополнительного образования;
- расширение исторического кругозора студентов;
- развитие социальной активности и творческой инициативы студентов в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории родного края, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность;
- овладение практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности;
- активное освоение студентами историко-культурной среды;

1.6. Профиль музейного комплекса – исторический.

2. Организация музейного комплекса

2.1. Музейный комплекс организован по инициативе педагогического коллектива колледжа, студентов, ветеранов, общественности, является

результатом краеведческой деятельности и отражает реальные потребности образовательного процесса.

2.2. Учредителем является Северский промышленный колледж. Учредительным документом является приказ о его организации, изданный директором колледжа. Деятельность музейного комплекса регламентируется данным Положением, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Обязательными условиями для открытия музейного комплекса являются:

- наличие музейного актива из числа студентов, педагогов, выпускников;
- наличие фонда музейных предметов, собранных и зарегистрированных в инвентарной книге;
- наличие помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов;
- наличие музейной экспозиции;
- наличие положения о музейном комплексе;
- финансовая поддержка со стороны администрации колледжа.

3. Функции и основные направления деятельности

3.1. Основными функциями музейного комплекса являются:

- создание условий для социализации студентов путем совершенствования воспитательной, образовательной и культурно-просветительской деятельности колледжа музейными средствами и методами;
- организация культурно-просветительской, информационной, издательской и иной деятельности, разрешенной законом;
- документирование истории колледжа путем сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по обучению, патриотическому воспитанию, профессиональному и духовному становлению и развитию личности;
- постоянное развитие экспозиционно-выставочной работы.

3.2. Основными направлениями деятельности музейного комплекса являются:

- комплектование, учет, хранение и описание музейных фондов;
- экспозиционно-выставочная работа;
- образовательно-воспитательная и культурно-просветительская работа;
- презентации музейного комплекса в различных смотрах и конкурсах;

4. Учет и обеспечение сохранности фондов

4.1. Учет музейных предметов осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда осуществляется в инвентарной книге;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

4.2. Все поступающие в музейный комплекс предметы музейного назначения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен и т.п.), постоянной или временной формы хранения.

4.3. Выдача музейных предметов из фонда музейного комплекса (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производится путем активирования.

4.4. Не экспонируемые в данный момент музейные предметы и архивные материалы хранятся в экспозиционных помещениях, обеспеченных запирающими устройствами.

4.5. Обеспечение сохранности экспонируемых материалов достигается применением специального выставочного оборудования и сигнализации.

4.6. Ответственность за сохранность фондов музейного комплекса несет заведующий музеем.

4.7. Хранение в музейном комплексе взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

4.8. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музейным комплексом, должны быть переданы на хранение в городской музей.

5. Содержание работы

5.1. Работа музейного комплекса планируется и осуществляется в соответствии с общими и конкретными образовательно-воспитательными задачами колледжа.

5.2. Ежегодное и перспективное планирование ведется по всем основным направлениям музейной деятельности – комплектованию, учету, хранению, и описанию фондов музейных предметов, экспозиционно-выставочной и культурно-просветительной работе.

5.3. Координацию организационно-методической деятельности музейного комплекса осуществляет Совет музейного комплекса.

6. Руководство деятельностью музея

6.1. Ответственность за деятельностью музейного комплекса несет директор колледжа, общее руководство осуществляет заместитель директора по развитию компетенций и внешним связям.

6.2. Непосредственное руководство практической работой музейного комплекса осуществляет заведующий музеем, назначенный приказом директора колледжа.

7. Реорганизация (ликвидация) музейного комплекса

7.1. Вопрос о прекращении деятельности музейного комплекса, а также о судьбе его музейных собраний решается руководителем колледжа по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

7.2. Собрания музейных предметов, хранившихся и взятых на учет в музейном комплексе, вместе со всей учетной и научной документацией актируются и опечатываются.

7.3. Способ дальнейшего хранения и использования собраний музейных предметов определяется создаваемой для этого экспертной комиссией.