

Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«СЕВЕРСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «СПК»

Лазар Н.Н. Лазаренко

« 25 » 12 2015 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о постановке на индивидуальный
профилактический учет внутри
учебного учреждения

Северск 2015

Утверждаю:
Директор ОГБПОУ «СПК»
Лазаренко Н.П. Лазаренко
«25» 12 2015 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке постановки на профилактический учет и снятия профилактического учета несовершеннолетних студентов колледжа.

1. Общие положения.

Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в соответствии с Конституцией Российской Федерации и общепризнанными нормами международного права устанавливает основы правового регулирования отношений, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.1 Основные понятия.

Федеральный закон № 120 от 30.06.2007 г. определяет следующие основные понятия:

- **Несовершеннолетний** – это лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- **безнадзорный** – несовершеннолетний, контроль над поведением которого, отсутствует вследствие исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- **беспризорный** – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- **несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном положении**, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающий требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- **антиобщественные действия** – действия несовершеннолетнего, выражающихся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих средств, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятие проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия нарушающие права и интересы других лиц;
- **семья, находящаяся в социально-опасном положении** – семья, имеющая детей в социально-опасном положении, а также семья, где

родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

– **Индивидуально-профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – это система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

2. Функции образовательного учреждения в пределах своей компетенции по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

2.1 Оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

2.2 Выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими образования;

2.3 Выявляют семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;

2.4 Обеспечивают организацию в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

2.5 Осуществляют меры по реализации методик и программ, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3. Процедурные вопросы постановки на профилактический учет внутри учебного заведения.

3.1 Причинами (основанием) для постановки на профилактический учет могут быть:

– совершение несовершеннолетним правонарушений и доставкой в органы милиции;

- нарушение Устава учебного заведения (систематические опоздание на занятия, нарушение дисциплины на уроке, срыв проведение занятия);
- пропуски занятий без уважительной причине;
- употребление спиртных напитков в общественных местах;
- курение в неразрешенных местах;
- появление в колледже в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- появление в колледже с наркотическими, токсическими или алкогольными веществами;
- повреждение собственности учебного заведения и личной собственности студентов, преподавателей и сотрудников;
- физическое и нравственное насилие над студентами, преподавателями, сотрудниками;
- ..., аморальные и оскорбительные жесты;
- нетерпимость к нормам и правилам учебной и внеучебной работы;
- нарушение санитарных норм в помещениях и прилегающих территориях.

3.2 Постановка на учет возможна:

- по заявлению классного руководителя;
- по решению администрации колледжа;
- по факту совершения несовершеннолетним деяния за которое установлена административная ответственность.

3.3 Для постановки на профилактический учет на заседание совета по профилактике правонарушений представляются следующие документы:

- заявление классного руководителя о постановке на учет (форма документа прилагается);
- характеристика на несовершеннолетнего;
- акт посещения несовершеннолетнего на дому;
- справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним;
- выписка оценок по текущей успеваемости и учета посещаемости занятий;
- выписка учета поощрений и взысканий.

3.4 В соответствии с настоящим положением о постановке на ... учет несовершеннолетнего перечисленные документы передаются секретарю совета по профилактике правонарушений.

3.5 При поступлении подобного заявления, внесении его рассмотрена в повестку, для заседания совета по профилактике правонарушений секретарь Совета оформляет уведомление родителям (Законным представителям)

несовершеннолетнего о приглашении их на заседание. (форма документа прилагается).

3.6 Заполненный бланк уведомления передается классному руководителю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего.

3.7 В случае неявки родителей на заседание Совета по профилактике правонарушений вопрос о постановке на профилактический учет рассматривается без их присутствия и решения Совета доводится до них путем отправки в их адрес официального уведомления о постановке несовершеннолетнего на внутриколледжный профилактический учет (форма уведомления прилагается).

3.8 После принятия решения о постановке на учет на несовершеннолетнего заводится учетная карточка, которая хранится в совете по профилактике правонарушений до достижения совершеннолетнего возраста. Учетная карточка ведется социальным педагогом при согласовании с классным руководителем и заведующим учебным отделением. (форма прилагается)

3.9 Для ведения дальнейшей профилактической работы с состоящим на учете и осуществления постоянного контроля разрабатывается Программа (план) индивидуальной воспитательно-профилактической работы согласно прилагаемой форме. План разрабатывается социальным педагогом совместно с классным руководителем. Основанием для разработки плана являются «Методические рекомендации УНПО по организации индивидуальной воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних» предложенных в письме начальника Управления № 750 от 29 июня 2009 года.

4. Взаимодействие

4.1 По результатам профилактической работы, в случае необходимости и в порядке взаимодействия Совет по профилактике правонарушений может обращаться в органы внутренних дел с ходатайством:

- о постановке на учет в отделе по делам несовершеннолетних УВД ЗАТО Северск;
- о внеплановом совместном посещении семей несовершеннолетних, социально-опасных, с представителями органов милиции;
- о внеплановых беседах с несовершеннолетними сотрудниками отдела по делам несовершеннолетних УВД ЗАТО Северск.

5. Порядок снятия с профилактического учета.

5.1 Результатом профилактической работы является снятие несовершеннолетнего с профилактического учета внутри учебного учреждения. Кроме того, решение о прекращении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и снятии его с учета может быть принято в связи с успешной ресоциализацией, с

выездом на другое постоянное место жительства, или же при достижении ими совершеннолетнего возраста.

5.2 Для рассмотрения вопроса снятия с учета в Совет по профилактике правонарушений должны быть представлены следующие документы:

- заявление классного руководителя (форма прилагается);
- характеристика несовершеннолетнего (форма прилагается);
- справка о проведенной профилактической работе с указанием достигнутых результатов;
- справка по успеваемости и посещаемости;
- общая аналитическая справка и выводы социального педагога.

5.3 На заседание Совета по вопросу снятия с учета могут быть приглашены родители несовершеннолетнего уведомлением установленного образца за подписью заместителя директора колледжа по безопасности.

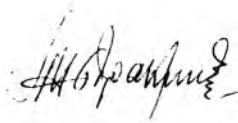
5.4 Вопросы о постановке и снятия с профилактического учета несовершеннолетних рассматриваются только на заседании Совета по профилактике правонарушений. Решения по обсуждаемым вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета.

5.5 Обсуждаемые вопросы и принимаемые решения оформляются протоколом.

5.6 Протоколами заседания Совета по профилактике правонарушений по вопросам постановки на профилактический учет и снятие с учета в обязательном порядке должны быть ознакомлены сами несовершеннолетние и их родители (законные представители) под роспись.

6. Председатель Совета по профилактике правонарушений в порядке взаимной информации периодически проводит сверку данных с КДН Администрации ЗАТО Северск и ОПДН УВД по несовершеннолетним, поставленным на профилактический учет.

Заместитель директора по безопасности



А.З.Абдракипов.

Юрисконсульт

Н.В.Терехова.