

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«СЕВЕРСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «СПК»

Г.Ф. Бенсон

2019 год



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке постановки на профилактический учет и
снятия профилактического учета несовершеннолетних
студентов колледжа

Северск – 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в соответствии с Конституцией Российской Федерации и общепризнанными нормами международного права устанавливает основы правового регулирования отношений, возникающих в связи с деятельностью по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» определяет следующие основные понятия:

– несовершеннолетний – это лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

– безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого, отсутствует вследствие неисполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

– беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

– несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном положении, – лицо, которое находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающий требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

– антиобщественные действия – действия несовершеннолетнего, выражающихся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих средств, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятие проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и интересы других лиц;

– семья, находящаяся в социально-опасном положении – семья, имеющая детей в социально-опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

– индивидуально-профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – это система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

2. ФУНКЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ПРЕДЕЛАХ СВОЕЙ КОМПЕТЕНЦИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ:

2.1 оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностям здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

2.2 выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими образования;

2.3 выявляют семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;

2.4 обеспечивают организацию в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

2.5 осуществляют меры по реализации методик и программ, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3. ПРОЦЕДУРНЫЕ ВОПРОСЫ ПОСТАНОВКИ НА ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ ВНУТРИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ:

3.1 причинами (основанием) для постановки на профилактический учет могут быть:

- совершение несовершеннолетним правонарушений и доставкой в органы полиции;

- нарушение Устава учебного заведения (систематическое опоздание на занятия, нарушение дисциплины на уроке, срыв проведения занятия);

- пропуски занятий по неуважительным причинам;

- употребление спиртных напитков в общественных местах;

- курение в неразрешенных местах;

- появление в колледже в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- появление в колледже с наркотическими, токсическими или алкогольными веществами;

- повреждение собственности учебного заведения и личной собственности студентов, преподавателей и сотрудников;

- физическое и нравственное насилие над студентами, преподавателями, сотрудниками, аморальные и оскорбительные жесты;

- нетерпимость к установленным нормам и правилам учебного заведения в процессе учебной и вне учебной работы;

- нарушение санитарных норм в помещениях и прилегающих территориях.

3.2 постановка на учет возможна:

- по заявлению классного руководителя;

- по решению администрации колледжа;

– по факту совершения несовершеннолетним деяния, за которое установлена административная ответственность.

3.3 для постановки на профилактический учет на заседание совета по профилактике правонарушений представляются следующие документы:

- заявление классного руководителя о постановке на учет;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- акт посещения несовершеннолетнего на дому;
- справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним;
- выписка оценок по текущей успеваемости и учета посещаемости занятий;
- выписка учета поощрений и взысканий.

3.4 в соответствии с настоящим положением о постановке на профилактический учет несовершеннолетнего перечисленные документы передаются секретарю совета по профилактике правонарушений.

3.5 при поступлении подобного заявления, внесении его рассмотрена в повестку, для заседания совета по профилактике правонарушений секретарь Совета оформляет уведомление родителям (законным представителям) несовершеннолетнего о приглашении их на заседание.

3.6 заполненный бланк уведомления передается классному руководителю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего.

3.7 при случае неявки родителей на заседание Совета по профилактике правонарушений, вопрос о постановке на профилактический учет рассматривается без их присутствия и решения Совета доводится до них путем отправки в их адрес официального уведомления о постановке несовершеннолетнего на внутриколледжный профилактический учет.

3.8 после принятия решения о постановке на учет на несовершеннолетнего заводится учетная карточка, которая хранится в совете по профилактике правонарушений до достижения совершеннолетнего возраста. Учетная карточка ведется социальным педагогом при согласовании с классным руководителем и заведующим учебным отделением.

3.9 для ведения дальнейшей профилактической работы со студентами, состоящими на учете, и осуществления постоянного контроля разрабатывается Программа (план) индивидуальной воспитательно-профилактической работы. План разрабатывается педагогом-психологом, социальным педагогом совместно с классным руководителем.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

4.1 По результатам профилактической работы, в случае необходимости и в порядке взаимодействия Совет по профилактике правонарушений может обращаться в органы внутренних дел с ходатайством:

- о снятии учета в отделе по делам несовершеннолетних УМВД ЗАТО Северск;
- о внеплановом совместном посещении семей несовершеннолетних, социально-опасных, с представителями органов полиции;

– о внеплановых беседах с несовершеннолетними сотрудниками отдела по делам несовершеннолетних УМВД ЗАТО Северск.

4.2 В порядке взаимной информации периодически проводить сверку данных с КДН Администрации ЗАТО Северск и ОДН УМВД по несовершеннолетним, поставленным на профилактический учет.

5. СНЯТИЕ С ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО УЧЕТА

5.1 Результатом профилактической работы является снятие несовершеннолетнего с внутриколледжного учета.

5.2 Для рассмотрения вопроса снятия с учета в Совет по профилактике правонарушений должны быть представлены следующие документы:

- заявление классного руководителя;
- характеристика несовершеннолетнего;
- справка о проведенной профилактической работе с указанием достигнутых результатов;
- справка по успеваемости и посещаемости;
- общая аналитическая справка и выводы педагога-психолога и социального педагога.

5.3 На заседание Совета по вопросу снятия с учета могут быть приглашены родители несовершеннолетнего.

5.4 Вопросы о постановке и снятия с профилактического учета несовершеннолетних рассматриваются только на заседании Совета по профилактике правонарушений. Решения по обсуждаемым вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета.

5.5 Обсуждаемые вопросы и принимаемые решения оформляются протоколом.

5.6 Протоколами заседания Совета по профилактике правонарушений по вопросам постановки на профилактический учет и снятие с учета в обязательном порядке должны быть ознакомлены сами несовершеннолетние и их родители (законные представители) под роспись.