



Департамент профессионального образования Томской области  
Областное государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
**«СЕВЕРСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**  
(ОГБОУ СПО «СПК»)

06.02.15

## ПРИКАЗ

№ 01-05/16

г. Северск

### *О введении в действие положения*

- 1 Ввести в действие с 04 февраля 2015 года «Положение о музее истории колледжа» (П.114.15).
- 2 Разместить Положение на сайте СПК.

Директор

*Лазар* —

Н.Н. Лазаренко

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«СЕВЕРСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ОГБОУ СПО «СПК»

 Н.Н. Лазаренко

«06» февраля 2015 год

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о музее истории колледжа**

Северск – 2015

## **1. Общие положения**

1.1. Музей истории СПК в своей деятельности руководствуется следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г.;
- письмом Министерства образования России №28-51-181/16 от 12.03.2003г. «О деятельности музеев образовательных учреждений»;
- инструкциями, приказами, распоряжениями Департамента профессионального образования;
- Уставом колледжа, приказами и распоряжениями директора;
- настоящим положением.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые требования к работе музея ОГБОУ СПО «Северский промышленный колледж», формированию, ведению и хранению музейных фондов.

1.3. Музей истории Северского промышленного колледжа (далее – музей) является научно-исследовательским и культурно-просветительским структурным подразделением учебного заведения, призванным собирать, хранить, изучать и экспонировать памятники материальной и духовной культуры, содействовать подготовке квалифицированных кадров, воспитанию достойных граждан России, повышению престижа учебного заведения.

1.4. Основной целью деятельности музея является наиболее полное представление и раскрытие с помощью музейных экспозиций истории учебного заведения, истории развития системы профессионального образования, истории профессий колледжа, содействие гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся и повышению их культурно-образовательного уровня.

1.5. Главными задачами музея являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- расширение образовательного пространства, совершенствование обучения средствами дополнительного образования;
- расширение исторического кругозора студентов;
- развитие социальной активности и творческой инициативы студентов в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, источников по истории родного края, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность;
- овладение практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности;
- активное освоение студентами историко-культурной среды;

1.6. Профиль музея – исторический.

## **2. Организация музея**

2.1. Музей организован по инициативе педагогического коллектива колледжа, студентов, ветеранов, общественности, является результатом краеведческой деятельности и отражает реальные потребности образовательного процесса.



2.2. Учредителем музея является Северский промышленный колледж. Учредительным документом музея является приказ о его организации, изданный директором колледжа. Деятельность музея регламентируется данным Положением, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Обязательными условиями для открытия музея являются:

- наличие музейного актива из числа студентов, педагогов, ветеранов, выпускников;
- наличие фонда музейных предметов, собранных и зарегистрированных в инвентарной книге;
- наличие помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- положение о музее;
- финансовая поддержка со стороны администрации колледжа.

### **3. Функции и основные направления деятельности**

3.1. Основными функциями музея являются:

- создание условий для социализации студентов путем совершенствования воспитательной, образовательной и культурно-просветительной деятельности колледжа музейными средствами и методами;
- организация культурно-просветительской, информационной, издательской и иной деятельности, разрешенной законом;
- документирование истории колледжа путем сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по обучению, патриотическому воспитанию, профессиональному и духовному становлению и развитию личности;
- постоянное развитие экспозиционно-выставочной работы.

3.2. Основными направлениями деятельности музея являются:

- комплектование, учет, хранение и описание музейных фондов;
- экспозиционно-выставочная работа;
- образовательно-воспитательная и культурно-просветительная работа;
- презентации музея в различных смотрах и конкурсах;

### **4. Учет и обеспечение сохранности фондов**

4.1. Учет музейных предметов осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда осуществляется в инвентарной книге;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

4.2. Все поступающие в музей предметы музейного назначения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен и т.п.), постоянной или временной формы хранения.

4.3. Выдача музейных предметов из фонда музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производится путем активирования.

