



Департамент профессионального образования Томской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«СЕВЕРСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ОГБПОУ «СПК»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «СПК»
Г.Ф. Бенсон
Г.Ф. Бенсон 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ
ОГБПОУ «Северский промышленный колледж»

Рассмотрено и одобрено
педагогическим Советом
ОГБПОУ «СПК»
протокол № 1
от « 29 » августа 2020 г.

Северск – 2020

1. Область применения

1.1. Настоящее положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ (далее - Положение) ОГБПОУ «СПК» (далее - Колледж), является внутренним локальным документом, определяющим структуру, порядок разработки и утверждения основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ООП СПО) на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), реализуемых в колледже.

1.2. Настоящее Положение обязательно к использованию всеми структурными подразделениями, отвечающими за реализацию ООП СПО.

2. Общие положения

2.1. Положение составлено в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- письмом Министерства образования и науки РФ от 17марта 2015г. №06-259 «О Рекомендациях по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. № 1578 "О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»

- приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2017 года № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17 ноября 2017г. № 1138 « О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968»;

- письмом Министерства образования и науки РФ от 01.03.2017 № 06-174 «О Методических рекомендациях по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»;

- Уставом ОГБПОУ «Северский промышленный колледж» и иными локальными нормативными актами.

2.2 ООП СПО представляет собой комплект документов, регламентирующих учебно-воспитательный процесс по конкретной специальности СПО. ООП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

2.3 ООП СПО должна обеспечивать достижение обучающимися результатов, установленных соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом СПО.

2.4 В состав ООП СПО включаются титульный лист; учебный план; рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и преддипломной практики; программа государственной итоговой аттестации; фонды оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

3. Структура и порядок разработки основной профессиональной образовательной программы

3.1. В структуру ООП СПО входят:

3.1.1. Общая характеристика образовательной программы

Определяет квалификацию, присваиваемую выпускникам образовательной программы, форму получения образования, сроки получения образования и объем образовательной программы

3.1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Определяет область профессиональной деятельности выпускника, основные виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС СПО.

3.1.3. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы

Определяет общие и профессиональные компетенции выпускника Колледжа как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП СПО. Компетенции выпускника определяются на основе ФГОС по соответствующему направлению подготовки и требований работодателя. Колледж имеет право предусматривать дополнительные профессиональные компетенции. Добавление компетенций в образовательную программу осуществляется на основе анализа соответствующей сферы профессиональной деятельности будущего выпускника.

3. 2. Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса:

- рабочий учебный план по специальности;
- календарный график учебного процесса;
- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- рабочие программы всех видов практик;
- программы государственной итоговой аттестации.

- фонд оценочных средств;
- методическое обеспечение учебного процесса и системы оценки качества освоения образовательной программы.

3.2.1. Формирование ООП СПО начинается с разработки рабочего учебного плана. Учебный план разрабатывает заместитель директора по РОКиУР.

Учебный план определяет следующие характеристики ООП СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственных практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;
- объем каникул по годам обучения.

3.2.2. График учебного процесса составляется на весь учебный год по всем учебным группам и предусматривает сроки проведения всех видов образовательной деятельности. В соответствии с утвержденным учебным планом по специальности график учебного процесса содержит:

- общее количество учебных недель;
- сроки проведения контрольных недель;
- сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- сроки всех видов практик;
- сроки каникул.

Работа по составлению графика учебного процесса, его корректировки ведется начальником отдела по организации практической подготовки и взаимодействия с работодателем при координирующей роли заместителя директора по РОКиУР.

3.2.3. Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин разрабатываются на основе ФГОС СПО в соответствии с примерной ООП СПО, внутренними локальными актами Колледжа и требованиями рынка труда.

Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин разрабатываются преподавателями, ведущими учебные дисциплины, профессиональные модули (МДК, УП, ПП), при координирующей роли заместителя директора по РОКиУР, заведующих кафедрами / председателей цикловых комиссий. Техническая экспертиза рабочих программ осуществляется ИМЦ Колледжа.

3.2.4. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается на основе ФГОС СПО с учетом требований рынка труда, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», а также в соответствии с внутренними локальными актами Колледжа.

3.2.5. Оценочные и методические материалы разрабатываются преподавателями, ведущими учебные дисциплины и междисциплинарные курсы при координирующей роли заведующих кафедрами, председателей цикловых комиссий.

Разработка оценочных и учебно-методических материалов ведется при консультативной помощи ИМЦ колледжа.

3.3. ООП СПО ежегодно пересматривается и обновляется с учетом развития науки, техники, экономики, технологий и социальной сферы, требований рынка труда в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

3.4. При формировании ООП СПО колледж:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;
- имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего согласно приложению к ФГОС СПО;
- обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;
- обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- должен предусматривать в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

4. Порядок утверждения образовательных программ среднего профессионального образования

4.1. Разработанные ООП СПО рассматриваются на заседаниях кафедры / цикловой комиссии, согласовываются с представителями работодателей, которые при положительном заключении на титульном листе ставят подпись о согласовании ООП СПО. Образовательные программы утверждаются педагогическим советом Колледжа с учетом требований федеральных образовательных стандартов.

4.2. Разработанные учебные планы утверждаются директором колледжа.

4.3. Графики учебного процесса разрабатываются начальником учебного отдела планирования и мониторинга учебного процесса и утверждаются директором.

4.4. Разработанные рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, рассматриваются на заседании кафедры / цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по РОКиУР.

Разработанные рабочие программы учебной и производственной практик рассматриваются на заседании кафедры / цикловой комиссии, согласовываются с начальником отдела по организации практической подготовки и взаимодействия с работодателем и утверждаются директором Колледжа.

4.5. Разработанная программа Государственной итоговой аттестации утверждается директором Колледжа после обсуждения на педагогическом совете и предварительного согласования с председателями ГЭК согласно п.2.2. Порядка организации Государственной итоговой аттестации, 2018 г.

4.6. Контрольно-оценочные средства по учебным дисциплинам, профессиональным модулям рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры / цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по РОКиУР.

4.7. Учебно-методические материалы по профессиональным модулям и учебным дисциплинам рассматриваются и рекомендуются на заседаниях кафедр / цикловых комиссий колледжа, передаются в ИМЦ для проверки методистом. На заседаниях методического

совета Колледжа рассматривается необходимость тиражирования учебно-методических материалов в печатном виде.

4.8. Изменения и дополнения настоящего Порядка оформляются приказом директора Колледжа.

РАЗРАБОТАЛ

Зам. директора по РОКиУР



Т.В. Летаева

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Инновационно-методического центра



Е.В. Демина

И.о. начальника отдела по организации практической подготовки и взаимодействия с работодателем



Ю.С. Уткина